****

**Avis de**

**Vacance de Poste**

**Un poste d’aide-soignant à 80%**

**au CIAS du Canton des Echelles**

**est annoncé vacant**

**Métiers**

Aide-soignant

**Contexte**

Le CIAS du Canton des Echelles intervient uniquement en direction de la filière personnes âgées. Il gère la Résidence Béatrice qui est composée d'un EHPAD de 52 places et d'une Résidence Autonomie de 12 places. Il gère également un service de l’autonomie (composé d’un Service de Soins Infirmiers à Domicile de 27 places, d’un Service d'Aide à Domicile qui accompagne une centaine de personnes à domicile) un service de portage de repas et effectue la gestion administrative de la Maison de Santé Pluridisciplinaire.

**Descriptif de l'emploi**

L'aide-soignant contribue à la prise en charge de la personne dépendante et/ou handicapé ou malade. Elle travaille en collaboration, sous la responsabilité et l'encadrement d'un infirmier, à des soins visant à répondre aux besoins d'entretien et de continuité de la vie et à compenser partiellement ou totalement un manque ou une diminution d'autonomie de la personne prise en charge par le SSIAD.

**Missions**

Activités relationnelles :

* Prendre connaissance avec l'infirmière coordinatrice de l'évaluation des besoins de la personne et des aides à lui apporter.
* Se rendre chez la personne avec le véhicule de service.
* Saluer la personne, se présenter, pénétrer dans le domicile avec respect
* Etablir une relation de confiance avec la personne âgée et sa famille
* Etre à l'écoute, déceler et évaluer les besoins, les satisfactions et les désirs
* Avoir un rôle de prévention, de stimulation et d'éducation auprès de la personne âgée en fonction des objectifs établis avec l'équipe
* Respecter le rythme de la personne soignée, ses habitudes, ses valeurs, sa responsabilité et sa dignité
* Accompagner la personne âgée jusqu'à l'autonomie, le placement en institution ou la fin de vie en lui assurant sécurité et confort
* Assurer les transmissions orales et écrites
* Maintenir de bonnes relations et collaborer avec les autres intervenants (médecin, infirmière, aide-ménagère, famille, l’administration) dans l'aide à apporter aux personnes ayant perdu leur autonomie
* S'assurer que la personne n'a plus besoin des services avant de partir de son domicile

Activités de soins :

* Soins d'hygiène et de nursing pour les personnes dépendantes requérant des gestes spécifiques (grille GIR entre 1 et 4)
* toilette variable selon le planning et les besoins : toilette complète, aide à la toilette, douche bain, rasage, pédiluve, capiluve
* soins de bouche
* soins d'incontinence (changes complets, pénilex), changement de poche
* habillage, déshabillage
* lever, coucher
* installation avec mise à disposition des objets indispensables pour les repas, les activités diverses
* réfection du lit
* Prévention des escarres
* massages adaptés, effleurages
* mise en place de matériel d'aide à la prévention
* changements de position
* surveillance de l'hydratation
* changes réguliers
* éducation de l'entourage
* Surveillance médicale
* observer l'état de la personne, si besoin premiers secours protéger, alerter, secourir
* prendre et noter la température, le poids
* surveiller les urines : aspect, coloration, diurèse, odeur
* surveiller les selles : fréquence, quantité, aspect, coloration
* Autres tâches, en liaison avec l'infirmière intervenante
* aide à la prise des médicaments
* pose de patch (sauf morphinique)
* pose de bas de contention
* instillation de collyre (non médicamenteux)

Activités complémentaires administratives :

* Tenir à jour le dossier des transmissions écrites des soins à domicile
* Participer aux séances de transmissions orales journalières
* Participer à l'élaboration des objectifs de soins
* Utiliser les outils du service (dossier de soins, protocoles)
* Participer à l'encadrement des stagiaires en formation
* En cas de nécessité absolue :
* aide dans l'accomplissement de certaines formalités administratives (feuilles de sécurité sociale)
* achats des médicaments ou autres
* petits services sans se substituer à la famille ou aux différents intervenants

**Conditions particulières** :

Titulaire du diplôme d’aide-soignant

Titulaire du permis B

**Type de contrat** :

Temps de travail : 28 heures hebdomadaires

Cadre d’emploi : agent catégorie B – Aide-soignant

Rémunération : selon grille indiciaire du cadre d’emploi

Statut : Contractuel ou titulaire

**Date limite de candidature** : 31 janvier 2025

**Contact :**

Merci d’adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à Mme la Directrice, 200, rue Labisco – 73 360 Les Echelles ou par mail [rh@cias-residence-beatrice.org](mailto:rh@cias-residence-beatrice.org).